



**ОДЕСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ОДЕСЬКА ОБЛАСНА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ
ДЕПАРТАМЕНТ КАПІТАЛЬНОГО БУДІВНИЦТВА ТА
ДОРОЖНЬОГО ГОСПОДАРСТВА**

НАКАЗ

19 серпня 2026 року

№ *107-02*

Про затвердження Порядку стажування громадян з числа молоді, які не перебувають на посадах державної служби, в Департаменті капітального будівництва та дорожнього господарства Одеської обласної державної адміністрації

Відповідно до частини дев'ятої статті 48 Закону України «Про державну службу», з метою ознайомлення з функціонуванням державної служби та проходження стажування громадян з числа молоді, які не перебувають на посадах державної служби

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Порядок стажування громадян з числа молоді, які не перебувають на посадах державної служби, в Департаменті капітального будівництва та дорожнього господарства Одеської обласної державної адміністрації, що додається.
2. Сектору правового забезпечення Департаменту капітального будівництва та дорожнього господарства Одеської обласної державної адміністрації забезпечити подання цього наказу до Одеського міжрегіонального управління Міністерства юстиції України на державну реєстрацію відповідно до вимог чинного законодавства.
3. Головному спеціалісту з питань персоналу Департаменту капітального будівництва та дорожнього господарства Одеської обласної державної адміністрації Вікторії ТРОФІМОВІЙ забезпечити розміщення цього наказу на офіційному вебсайті Департаменту капітального будівництва та дорожнього господарства Одеської обласної державної адміністрації.
4. Цей наказ набирає чинності з дня його офіційного опублікування.

5. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Директор



Денис БАЙЛУК

Завідувач сектору правового
забезпечення



Денис ЧЕРЕВИЧЕНКО
19 08 2026

Головний спеціаліст з питань
персоналу



Вікторія ТРОФІМОВА
19 08 2026

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Департаменту капітального
будівництва та дорожнього господарства
Одеської обласної державної адміністрації
19 серпня 2026 року № 107-ОД

Порядок стажування громадян з числа молоді, які не перебувають на посадах державної служби, в Департаменті капітального будівництва та дорожнього господарства Одеської обласної державної адміністрації

I. Загальні положення

1. Цей Порядок визначає умови стажування громадян з числа молоді, які не перебувають на посадах державної служби, в Департаменті капітального будівництва та дорожнього господарства Одеської обласної державної адміністрації (далі – Департамент).

2. У цьому Порядку терміни вживаються у таких значеннях:
молодь – у значенні, наведеному у Законі України «Про основні засади молодіжної політики»;

кандидат – громадянин / громадянка з числа молоді, який / яка є здобувачем вищої освіти або отримав / отримала вищу освіту, не перебуває на посадах державної служби та виявив / виявила бажання пройти стажування в Департаменті;

стажист – особа, яка проходить стажування в Департаменті.

3. Основною метою стажування є залучення молодих та вмотивованих спеціалістів до роботи на державній службі, ознайомлення їх із функціонуванням державної служби, а також набуття ними практичного досвіду виконання завдань та обов'язків державного службовця в Департаменті.

4. Стажування громадян з числа молоді, які не перебувають на посадах державної служби, здійснюється строком до шести місяців.

5. Департамент не несе зобов'язань щодо відшкодування стажистам витрат на проїзд до місця стажування і назад, добових за час перебування в дорозі, найм житла тощо.

6. За проходження стажування оплата стажисту та керівнику стажування Департаментом не проводиться.

II. Проходження стажування

1. Стажування молоді в Департаменті може здійснюватися з ініціативи директора Департаменту (у разі відсутності директора Департаменту – особи, яка виконує його обов'язки), керівників структурних підрозділів Департаменту, керівників закладів вищої освіти та осіб, які мають намір пройти стажування.

2. Допуск на стажування та визначення строку проходження стажування здійснюється на підставі заяви (додаток 1), яка подається кандидатом, і згоди керівника відповідного структурного підрозділу Департаменту, що оформлюється наказом директора Департаменту (у разі відсутності директора Департаменту – особи, яка виконує його обов'язки).

До заяви кандидатом додаються:

анкета кандидата на проходження стажування (додаток 2);

копія документа, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України;

копія студентського квитка (для здобувачів вищої освіти) або копія документа про вищу освіту.

3. Стажування молоді здійснюється у вільний від навчання (роботи) час у межах робочого часу державних службовців Департаменту, на умовах повного робочого дня відповідно до встановленого графіка роботи Департаменту або неповного робочого дня, що передбачає роботу стажиста не менше ніж чотири години у робочі дні.

4. На період стажування в Департаменті за стажистом закріплюється керівник відповідного структурного підрозділу Департаменту (далі – керівник стажування).

5. Зміст стажування визначається індивідуальним планом стажування (додаток 3).

Індивідуальний план стажування визначає участь стажиста у вирішенні перспективних і поточних завдань, які ставить йому керівник стажування (вирішення організаційних питань, підготовка аналітичних, інформаційних довідок, проектів нормативно-правових актів та організаційно-розпорядчих документів).

Поставлені завдання мають бути чіткими та зрозумілими.

Завдання і доручення мають бути з кінцевою датою їхнього виконання.

6. Керівник стажування:

складає та затверджує індивідуальний план стажування;

забезпечує умови, необхідні для проходження стажування;

забезпечує стажисту можливість ознайомитися з організацією роботи Департаменту;

залучає стажиста до діяльності Департаменту, підготовки проектів

службових документів (крім документів, які містять інформацію з обмеженим доступом);

проводить періодичні обговорення процесу виконання завдань.

7. Стажист:

зобов'язаний у повному обсязі та своєчасно виконувати завдання, передбачені індивідуальним планом стажування, вказівки та доручення керівника стажування;

зобов'язаний дотримуватися Правил внутрішнього службового розпорядку державних службовців Департаменту, етики та культури поведінки;

зобов'язаний дотримуватися організаційно-розпорядчих документів Департаменту щодо користування технікою, матеріально-технічними засобами та програмним забезпеченням, що використовується у роботі;

може брати участь у роботі Департаменту та бути присутнім на нарадах, готувати проекти документів;

має право отримувати інформацію для виконання покладених на нього завдань та індивідуального плану стажування.

8. Стажування припиняється:

у разі закінчення строку проведення стажування;

у разі порушення стажистом вимог цього Порядку;

за власним бажанням стажиста;

у зв'язку зі вступом стажиста на державну службу або на службу до органів місцевого самоврядування, або на службу до Збройних Сил України;

у зв'язку з поданням стажистом недостовірної інформації про себе;

у зв'язку з припиненням стажистом громадянства України або виїздом за кордон на постійне проживання.

Рішення про припинення стажування з підстав, передбачених абзацами третім – сьомим цього пункту, оформлюється наказом Департаменту.

III. Визначення результатів стажування

1. За десять робочих днів до закінчення стажування стажист надає керівнику стажування підсумковий звіт у довільній формі про виконання індивідуального плану стажування та засвідчує його власним підписом.

2. Керівник стажування розглядає звіт та оцінює результати виконання індивідуального плану стажування.

3. Під час визначення результатів виконання індивідуального плану стажування керівник стажування дотримується таких критеріїв виставлення оцінки:

негативно – сумарний відсоток виконання становить від 0 % до 50 % включно;

задовільно – сумарний відсоток виконання становить від 51 % до 80 %

включно;

відмінно – сумарний відсоток виконання становить від 81 % до 100 % включно.

4. Керівник стажування не пізніше останнього дня стажування готує та надає на підпис директору Департаменту (у разі відсутності директора Департаменту – особі, яка виконує його обов'язки) довідку про результати проходження стажування (додаток 4).

Довідка складається у двох примірниках, один з яких надається стажисту, а другий передається для зберігання головному спеціалісту з питань персоналу Департаменту капітального будівництва та дорожнього господарства Одеської обласної державної адміністрації, разом з усіма документами про проходження стажування.

Директор Департаменту
капітального будівництва та
дорожнього господарства
Одеської обласної державної
адміністрації



Денис БАЙЛУК

Додаток 1

до Порядку стажування громадян з числа молоді, які не перебувають на посадах державної служби, в Департаменті капітального будівництва та дорожнього господарства Одеської обласної державної адміністрації (абзац перший пункту 2 розділу II)

Директору Департаменту капітального будівництва та дорожнього господарства Одеської обласної державної адміністрації

(прізвище, ім'я, по батькові (за наявності))

_____,
(прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) кандидата)

_____,
(інформація про задеклароване / зареєстроване місце проживання (перебування); номер контактного телефону)

адреса електронної пошти:

(заповнюється друкованими літерами)

Заява

Прошу дозволити мені пройти стажування у _____

(найменування структурного підрозділу Департаменту капітального будівництва та дорожнього господарства Одеської обласної державної адміністрації)

з _____ 20__ року по _____ 20__ року (включно).

Даю згоду на обробку моїх персональних даних відповідно до вимог Закону України «Про захист персональних даних».

Додаток до заяви:

- 1) анкета кандидата на проходження стажування;
- 2) копія документа, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України;
- 3) копія студентського квитка (для здобувачів вищої освіти) або копія документа про вищу освіту.

_____ 20__ року

(підпис кандидата)

Додаток 2
до Порядку стажування громадян з
числа молоді, які не перебувають на
посадах державної служби, в
Департаменті капітального
будівництва та дорожнього
господарства Одеської обласної
державної
адміністрації
(абзац третій пункту 2 розділу II)

**Анкета
кандидата на проходження стажування**

Біографічні відомості

(прізвище, власне ім'я та по батькові (за наявності) кандидата)

(число, місяць, рік народження кандидата)

Контактні дані (номер телефону та адреса електронної пошти)

Відомості про вищу освіту

Найменування закладу вищої освіти	Рік вступу	Рік закінчення	Галузь знань / спеціальність / спеціалізація	Ступінь вищої освіти

Відомості про стаж та досвід роботи (за наявності)

Період роботи (дата початку та завершення)	Найменування підприємства, установи, організації	Найменування посади	Короткий опис основних функцій

Відомості про володіння іноземними мовами (за наявності)

Мова	Рівень володіння іноземною мовою

Додаткова інформація (може включати відомості про досвід стажування в інших органах, участь у громадських організаціях, науковій діяльності тощо)

Планування стажування

Бажані напрями проходження стажування:

1. _____
2. _____
3. _____

Мета проходження стажування в Департаменті капітального будівництва та дорожнього господарства Одеської обласної державної адміністрації:

«__» _____ 20__ року

(підпис кандидата)

Додаток 3

до Порядку стажування громадян з числа молоді, які не перебувають на посадах державної служби, в Департаменті капітального будівництва та дорожнього господарства Одеської обласної державної адміністрації
(абзац перший пункту 5 розділу II)

ЗАТВЕРДЖУЮ

Керівник стажування

(підпис)

(Власне ім'я та ПРІЗВИЩЕ)

« ____ » _____ 20__ року

Індивідуальний план стажування

(прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) стажиста)

який (яка) проходить стажування у _____

(найменування структурного підрозділу Департаменту капітального будівництва та дорожнього господарства Одеської обласної державної адміністрації)

з « ____ » _____ 20__ року до « ____ » _____ 20__ року (включно).

№ з/п	Назва завдання	Строк виконання	Індикатори виконання
1	2	3	4

« ____ » _____ 20__ року

(підпис стажиста)

(власне ім'я, прізвище стажиста)

Додаток 4

до Порядку стажування громадян з числа молоді, які не перебувають на посадах державної служби, в Департаменті капітального будівництва та дорожнього господарства Одеської обласної державної адміністрації (абзац перший пункту 4 розділу III)

Довідка про результати проходження стажування

виdana _____
(прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) стажиста)

в тому, що він (вона) дійсно пройшов(-ла) стажування в _____

_____ (найменування структурного підрозділу Департаменту капітального будівництва та дорожнього господарства Одеської обласної державної адміністрації)

з «___» _____ 20__ року до «___» _____ 20__ року включно, відповідно до наказу Департаменту капітального будівництва та дорожнього господарства Одеської обласної державної адміністрації від «___» _____ 20__ року № ____.

Стажування проводилося відповідно до індивідуального плану стажування, за результатом виконання якого стажист отримав(-ла) оцінку _____.

Інформація про рівень професійної підготовки стажиста, одержаних ним (нею) знань та навичок, професійні, ділові та особисті якості стажиста під час проходження стажування: _____

_____.

Директор Департаменту
капітального будівництва та
дорожнього господарства
Одеської обласної державної
адміністрації

(підпис)

(власне ім'я, прізвище)

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

до проекту наказу Департаменту капітального будівництва та дорожнього господарства Одеської обласної державної адміністрації «Про затвердження Порядку стажування громадян з числа молоді, які не перебувають на посадах державної служби, в Департаменті капітального будівництва та дорожнього господарства Одеської обласної державної адміністрації»

1. Мета

Метою прийняття наказу Департаменту капітального будівництва та дорожнього господарства Одеської обласної державної адміністрації «Про затвердження Порядку стажування громадян з числа молоді, які не перебувають на посадах державної служби, в Департаменті капітального будівництва та дорожнього господарства Одеської обласної державної адміністрації» є залучення молодих та вмотивованих спеціалістів до роботи на державній службі, ознайомлення їх зі специфікою діяльності Департаменту капітального будівництва та дорожнього господарства Одеської обласної державної адміністрації та набуття ними практичного досвіду роботи.

2. Обґрунтування необхідності прийняття акта

Для реалізації частини дев'ятої статті 48 Закону України «Про державну службу» у державних органах з метою ознайомлення з функціонуванням державної служби може здійснюватися стажування громадян з числа молоді, які не перебувають на посадах державної служби, строком до шести місяців у порядку, визначеному керівником державної служби.

3. Основні положення проекту акта

Проектом наказу Департаменту капітального будівництва та дорожнього господарства Одеської обласної державної адміністрації «Про затвердження Порядку стажування громадян з числа молоді, які не перебувають на посадах державної служби, в Департаменті капітального будівництва та дорожнього господарства Одеської обласної державної адміністрації» впроваджується стажування молоді з метою ознайомлення зі специфікою діяльності органів державної влади, набуття практичного досвіду роботи, формування кадрового резерву та залучення вмотивованих молодих спеціалістів до роботи на державній службі.

4. Правові аспекти

Проект наказу розроблено відповідно до Конституції України, частини дев'ятої статті 48 Закону України «Про державну службу», Закону України «Про місцеві державні адміністрації».

5. Фінансово-економічне обґрунтування

Реалізація проекту наказу не потребує додаткових матеріальних та інших витрат.

6. Позиція заінтересованих органів

Проект наказу не узгоджується з іншими органами, оскільки видається на виконання норм чинного законодавства про державну службу, та не потребує громадського обговорення.

7. Оцінка відповідності

У проекті наказу відсутні положення що:
стосуються зобов'язань України у сфері європейської інтеграції;
стосуються прав та свобод, гарантованих Конвенцією про захист прав людини і основоположних свобод;
впливають на забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків;
містять ризики вчинення корупційних правопорушень та порушень, пов'язаних з корупцією;
створюють підстави для дискримінації.

8. Прогноз результатів

Реалізація наказу забезпечує реалізацію частини дев'ятої статті 48 Закону України «Про державну службу» та дозволяє впровадити стажування певної категорії молоді, щоб ознайомити їх з функціонуванням державної служби, набути практичного досвіду, сформувати кадровий резерв та залучити молодь до роботи в органах державної влади.

Директор Департаменту
капітального будівництва та
дорожнього господарства
Одеської обласної державної
адміністрації

Денис БАЙЛУК

19 серпня 2026 року

ДОВІДКА

щодо відповідності зобов'язанням України у сфері європейської інтеграції та прав Європейського Союзу (acquis ЄС) до проекту

наказу Департаменту капітального будівництва та дорожнього господарства Одеської обласної державної адміністрації «Про затвердження Порядку стажування громадян з числа молоді, які не перебувають на посадах державної служби, в Департаменті капітального будівництва та дорожнього господарства Одеської обласної державної адміністрації»

Проект наказу розроблено Департаментом капітального будівництва та дорожнього господарства Одеської обласної державної адміністрації.

1. Належність проекту акта до сфер, правовідносини в яких регулюються правом Європейського Союзу (acquis ЄС)

Проект наказу Департаменту капітального будівництва та дорожнього господарства Одеської обласної державної адміністрації «Про затвердження Порядку стажування громадян з числа молоді, які не перебувають на посадах державної служби, в Департаменті капітального будівництва та дорожнього господарства Одеської обласної державної адміністрації» за предметом правового регулювання не належить до сфер, правовідносини в яких регулюються правом Європейського Союзу (acquis ЄС).

2. Зобов'язання України у сфері європейської інтеграції (у тому числі - міжнародно-правові)

Проект наказу не стосується питань, що визначені в джерелах міжнародно-правових зобов'язань України у сфері європейської інтеграції.

3. Програмні документи у сфері європейської інтеграції

При розробці проекту наказу не застосовувались програмні документи у сфері європейської інтеграції Президента України та/або Кабінету Міністрів України.

4. Порівняльно-правовий аналіз

Порядковий номер	Положення проекту акта	Відповідні положення джерел права Європейського Союзу (acquis ЄС)	Оцінка відповідності праву Європейського Союзу (acquis ЄС) (відповідає, не суперечить, частково враховує, не відповідає, не врегульовано)	Відповідні положення джерел міжнародно-правових зобов'язань України у сфері європейської інтеграції	Оцінка відповідності міжнародно-правовим зобов'язанням (відповідає, не суперечить, частково враховує, не відповідає, не врегульовано)
1.	Проект наказу Департаменту капітального будівництва та	відсутні	не врегульовано	відсутні	не врегульовано

	дорожнього господарства Одеської обласної державної адміністрації «Про затвердження Порядку стажування громадян з числа молоді, які не перебувають на посадах державної служби, в Департаменті капітального будівництва та дорожнього господарства Одеської обласної державної адміністрації»				
--	--	--	--	--	--

5. Очікувані результати

Реалізація даного проєкту наказу надає можливість запровадити єдиний підхід до організації стажування громадян з числа молоді, які не перебувають на посадах державної служби, в Департаменті капітального будівництва та дорожнього господарства Одеської обласної державної адміністрації. Це сприятиме підвищенню ефективності кадрової політики, залученню молодих спеціалістів до державного управління, набуттю ними практичних навичок та формуванню потенційного кадрового резерву для подальшої роботи на державній службі.

6. Узагальнений висновок

Проект наказу не стосується зобов'язань України у сфері європейської інтеграції, в тому числі міжнародно-правових та прав Європейського Союзу (acquis EC).

Директор Департаменту
 капітального будівництва та
 дорожнього господарства
 Одеської обласної державної
 адміністрації



Денис БАЙЛУК

19 серпня 2026 року

ВИСНОВОК

про проведення гендерно-правової експертизи проєкту наказу Департаменту капітального будівництва та дорожнього господарства Одеської обласної державної адміністрації «Про затвердження Порядку стажування громадян з числа молоді, які не перебувають на посадах державної служби, в Департаменті капітального будівництва та дорожнього господарства Одеської обласної державної адміністрації»

Проект наказу розроблено Департаментом капітального будівництва та дорожнього господарства Одеської обласної державної адміністрації.

1. Перелік міжнародних договорів України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, та резолюцій міжнародних конференцій, міжнародних організацій, їх органів, використаних під час проведення експертизи.

Під час проведення гендерно-правової експертизи проєкту наказу було застосовано: Міжнародний пакт про громадські і політичні права, 1966 рік; Конвенцію про боротьбу з торгівлею людьми і з експлуатацією проституції третіми особами, 1949 рік; Конвенцію про ліквідацію всіх форм дискримінації щодо жінок, 1979 рік; Конвенцію про захист прав людини і основоположних свобод, 1950 рік та протоколи до неї; Європейську соціальну хартію (переглянуту), 1966 рік; Конвенцію Ради Європи про заходи щодо протидії торгівлі людьми, 2005 рік; Конвенцію про права осіб з інвалідністю, 2006 рік; Конвенцію Міжнародної організації праці № 156 про рівне ставлення і рівні можливості для трудящих чоловіків і жінок: трудящі із сімейними обов'язками, 1981 рік; Конвенцію Міжнародної організації праці № 100 «Про рівне винагородження чоловіків і жінок за працю рівної цінності», 1951 рік; Міжнародну конвенцію про ліквідацію всіх форм расової дискримінації, 1965 рік; Міжнародний пакт про економічні, соціальні, і культурні права, 1966 рік; Рамкову конвенцію про захист національних меншин, 1995 рік; Загальну декларацію прав людини, 1948 рік; Пекінську декларацію, 1995 рік; Резолюцію 47/135 Генеральної Асамблеї ООН «Декларація про права осіб, що належать до національних або етнічних, релігійних та мовних меншин», 1992 рік.

2. Перелік актів законодавства, використаних під час експертизи.

Під час проведення експертизи проєкту наказу застосовувались: Конституція України, Закони України «Про забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків», «Про засади запобігання та протидії дискримінації в Україні», «Про запобігання та протидію домашньому насильству», «Про протидію торгівлі людьми».

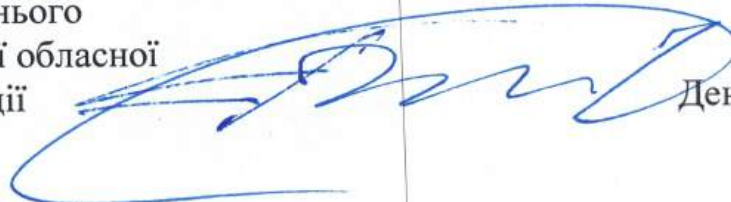
3. Наявність або відсутність положень проєкту нормативно–правового акта, які не відповідають принципу забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків.

У проєкті наказу відсутні положення, які не відповідають принципу забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків.

4. Проведення аналізу положень проєкту нормативно – правового акта, які можуть порушувати принцип рівних прав та можливостей жінок і чоловіків.

У проєкті наказу відсутні положення, які можуть порушувати принцип забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків.

Директор Департаменту капітального
будівництва та дорожнього
господарства Одеської обласної
державної адміністрації



Денис БАЙЛУК

19 серпня 2026 року